

Decreto n° 211/ARDISSTRIESTE del 14/02/2022

Art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, decreto a contrarre e contestuale affidamento per la fornitura di prodotti, attrezzature e dispositivi di protezione individuale per ottemperare al protocollo di sicurezza anti contagio Covid-19 n. 12/PC del 29/05/2021 e s.m.i. emanato dalla Regione Friuli Venezia Giulia, per dipendenti e utilizzatori dei locali gestiti da ARDiS, CIG Z483519447.

Il responsabile delegato di Posizione organizzativa

VISTI:

- la L.R. n. 21/2014 recante “Norme in materia di diritto allo studio universitario”, come da ultimo modificata dalla L.R. n. 24/2020;
- il D. P. Reg. n. 277/Pres. di data 27/08/2004 e successive modifiche ed integrazioni con cui è stato approvato il Regolamento di organizzazione dell’Amministrazione regionale e degli Enti regionali;
- la D.G.R. n. 852 del 12 giugno 2020 con cui è stato rinnovato l’incarico di Direttore generale dell’Ardiss al dott. Pierpaolo Olla, già assegnato con D.G.R. 2278 del 27 dicembre 2019, a decorrere dal 02/08/2020 e fino al 01/08/2023;
- il decreto n. 107 del 29 gennaio 2021 con cui è stata approvata la nuova articolazione dell’Agenzia Regionale per il Diritto allo Studio – ARDiS, in considerazione del mutamento organizzativo a seguito di ristrutturazione aziendale dell’Agenzia regionale;
- il decreto n. 182 del 17 febbraio 2021 di conferimento di incarico di Posizione Organizzativa denominata “Gestione prevenzione, protezione e vigilanza” al geom. Antonio Patrone;
- il decreto n. 405 di data 23/03/2021 avente ad oggetto “Bilancio di previsione dell’Agenzia Regionale per il Diritto allo Studio - ARDiS per l’esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021/2023 e documenti collegati. Adozione”, approvato con D.G.R. n. 580 di data 16/04/2021;
- il decreto legislativo 23/06/2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42) e s.m.i ed in particolare:
 - l’art. 43 relativo all’“Esercizio provvisorio e gestione provvisoria” che, al comma 2, prevede la concessione dell’esercizio provvisorio per periodi non superiori a quattro mesi;
 - il punto 8. “Esercizio provvisorio e gestione provvisoria” dell’allegato A/2 “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” che prevede la gestione degli stanziamenti di spesa previsti;

- il decreto n. 1629 dd. 10/11/2021 con il quale è stato adottato l'esercizio provvisorio del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022, approvato con D.G.R. n. 1833 di data 26/11/2021.
- il D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", in particolare l'articolo 26;
- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 avente per oggetto: Codice dei contratti pubblici e s.m.i.;
- il D.L. n. 76/2020, convertito con L. n. 120/2020 così come modificato dalla L. n. 108/2021;

VISTI:

- il Regolamento concernente criteri e modalità per l'espressione della valutazione di congruità economica e tecnica e dell'attestazione di conformità della prestazione contrattuale approvato con D.P.R. n. 214/Pres di data 29 luglio 2009;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice degli appalti pubblici e s.m.i. ai sensi del quale, per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, la stazione appaltante può procedere anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006 che per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai € 5.000 non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto (Legge di Bilancio 2019 n.145 del 30/12/2018 art.1 c.130);

VISTO il DPCM n. 194 del 17/05/2020 e successive modificazioni nel quale vengono comunicate le misure urgenti per il contenimento del contagio di Covid-19 e le misure di informazione e prevenzione da porre in atto, sull'intero territorio nazionale;

VISTA l'ordinanza n. 12/PC emanata dal Presidente della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia "Ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019" del 29 maggio 2021 e successive modificazioni;

DATO ATTO che ARDiS ha sede legale a Trieste e dispone di sedi operative a Trieste e a Udine, oltre che di sedi territoriali decentrate a Gorizia, Gemona del Friuli e Pordenone;

INTERPELLATA la società BLUE SERVICE srl, ditta all'avanguardia per la distribuzione di prodotti, attrezzature e macchinari per la pulizia e la disinfezione di ambienti civili, industriali e ospedalieri;

VISTI i preventivi di spesa pervenuti dalla società BLUE SERVICE srl P.I. 01661350304 con sede legale in via Linussio, 20/A (Z.I.U.) 33100 Udine, in data 15/12/2020 prot. n. 44601/A del 15/12/2021 ed in data 16/12/2021 ns. prot. n. 44606/A con indicazione dei prezzi unitari dei prodotti e dispositivi necessari per il contenimento del contagio da COVID-19 all'interno dei locali a disposizione dei dipendenti e degli utilizzatori degli spazi, come da richiesta inviata via mail in data 13/12/2021;

RITENUTO necessario acquistare, per i dipendenti e per gli utilizzatori dei locali messi a disposizione da ARDiS, dalla società BLUE SERVICE srl, prodotti e dispositivi necessari per il contenimento del contagio da COVID-19;

VSITO l'elenco prezzi (allegato A), in cui vengono indicati le quantità necessarie dei singoli beni da acquistare, per un importo totale di € 4.672,48 di cui € 3.829,90 di imponibile ed € 842,58 per I.V.A. al 22%;

VISTA l'attestazione di congruità agli atti, al n. 727/GEN -P del 07/02/2022, relativa alla congruità dell'offerta economica presentata dalla ditta BLUE SERVICE s.r.l.;

VISTO il CIG Z483519447 rilasciato dall'ANAC, agli atti dell'ufficio;

VISTO il D.U.R.C. INAIL_29550495, valido fino al 08/06/2022 ed acquisito agli atti, dal quale si evince la regolarità contributiva della predetta società;

ACQUISITA la dichiarazione, resa dal Legale rappresentante della società BLUE SERVICE Srl, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica amministrazione e recante, altresì, la comunicazione del conto dedicato di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

RIENUTO, pertanto, di procedere, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs 50/2016, all'affidamento diretto alla società BLUE SERVICE P.I. 01661350304 con sede legale in via Linussio, 20/A (Z.I.U.) 33100 Udine per la fornitura di prodotti, attrezzature e dispositivi di protezione individuale per il contenimento e la prevenzione del contagio da COVID-19 per l'importo complessivo pari a euro 4.672,48 I.V.A. 22% compresa;

DATO ATTO CHE nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2022 risulta necessario avvalersi del disposto dell'art. 74 del D.Lgs. 118/2011 "Adeguamento dell'ordinamento contabile degli enti locali", così come modificato dal D. Lgs 126/2014, per cui si ritiene di riportarne integralmente il contenuto in ragione del cambiamento dei riflessi soprattutto relativi alle regole di gestione in questo periodo:

- "L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministero dell'Interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-Città e autonomia locale, in presenza di motivate esigenze.
- Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'articolo 222."

DATO, ALTRESI' ATTO CHE il comma 12 del succitato articolo 74 stabilisce che *"Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla Legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti"*;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 e nel rispetto dell'Allegato 4/2 § 8 del Dlgs 118/2011, in quanto la fornitura oggetto del presente affidamento risulta strettamente necessaria per garantire il rispetto della normativa in materia di prevenzione incendi e sicurezza negli ambienti, e non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

VERIFICATO che la spesa complessiva per la fornitura che trattasi, pari ad € 4.672,48 I.V.A. 22% compresa, trova copertura nella Missione 4, Programma 4 Titolo I Capitolo 2000/200 "Acquisti beni di consumo diversi per le case dello studente", dell'esercizio provvisorio del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022, nel limite del secondo anno del Bilancio pluriennale per gli anni 2021 -2023;

RITENUTO di procedere al relativo impegno di spesa con scadenza dell'obbligazione nel 2022;

Decreta

1. di disporre, per le motivazioni in premessa, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020, così come modificato dalla L. n. 108/2021, l'affidamento diretto per la fornitura di prodotti, attrezzature e dispositivi di protezione individuale per il contenimento e la prevenzione del contagio da COVID-19, alla società BLUE SERVICE P.I. 01661350304 con sede legale in via Linussio, 20/A (Z.I.U.) 33100 Udine, per un importo complessivo di € 4.672,48 di cui € 3.829,90 di imponible ed € 842,58 per I.V.A. al 22%;
2. di impegnare la somma pari ad € 4.672,48 (I.V.A. inclusa) a favore della ditta BLUE SERVICE sulla Missione 4, Programma 4 Titolo I Capitolo 2000/200 "Acquisti beni di consumo diversi per le case dello studente", dell'esercizio provvisorio del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022, nel limite del secondo anno del Bilancio pluriennale per gli anni 2021 -2023;
3. che la spesa non è frazionabile in dodicesimi per cui l'impegno è stato assunto per l'importo totale della spesa come previsto dall'Allegato 4/2 § 8 del Dlgs 118/2011, relativo all'esercizio provvisorio;
4. di disporre che la stipula del relativo contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice dei contratti.

5. di disporre che l'obbligazione discendente dal presente affidamento e dall'impegno di cui al punto 2) viene a scadere il 31/12/2022.
6. di osservare gli obblighi di pubblicazione in materia di trasparenza, ai sensi dell'art.29 D.Lgs n.50/2016 secondo le disposizioni del D.Lgs n. 33/2013.

Il responsabile delegato di Posizione
organizzativa
geom. Antonio Patrone
firmato digitalmente

Responsabile dell'istruttoria: geom. Antonio Patrone
Referente: geom. Gabriele Rottaro