
Protocollo di sicurezza Gestione del Rischio Contagio COVID-19 RESIDENZE ARDIS FVG

Giugno 2022

Sommario

Premessa	3
Accesso e permanenza alle residenze	3
Studenti Italiani e U.E.	3
Studenti extra U.E.	3
Uscite dalle residenze	3
Modalità d'uso delle camere	4
Pulizia e sanificazione nelle camere	4
Spazi comuni	4
Campi sportivi esterni	5
Cucine	5
Corridoi.....	5
Lavanderia self-service	5
Locali snack (distributori automatici)	6
Palestra E1 di Trieste	6
Sala musicale presso la residenza Gaspare Gozzi di Trieste	6
Sala studio interna alle residenze	6
Sale studio esterne alle residenze	6
Rifiuti.....	6
USO DEL REGISTRO DEGLI ACCESSI	7
Organizzazione del servizio mensa	7
COVID 19: INDICAZIONI IN CASO DI CONTAGIO O DI CONTATTO STRETTO CON CONTAGIATI	8
GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA	8
Sanzioni	10

Premessa

Il presente documento, è stato redatto secondo le Linee Guida proposte dalla Presidenza dell'Associazione Nazionale degli Organismi per il diritto allo studio Universitario (ANDISU) in collaborazione con gli Enti associati, discusso in sede tecnica e adottato da ARDIS FVG tenendo in considerazione i regolamenti e le ordinanze locali.

ARDIS FVG garantisce l'ospitalità in piena sicurezza degli studenti, ferme restando le specifiche disposizioni adottate nel rispetto della propria autonomia, esercitabile anche attraverso l'adozione di protocolli di sicurezza specifici, tenuto conto dell'esperienza acquisita dall'inizio dell'emergenza sanitaria. Il Protocollo rappresenta un sistema di regole da osservare rigorosamente e senza eccezioni da parte di tutti i destinatari e di tutte le parti interessate, sulla base dei principi di autodisciplina e autoresponsabilizzazione.

L'avvenuta vaccinazione **NON** esime dal rispetto delle regole previste nel presente documento.

Accesso e permanenza alle residenze

La misura principale di contenimento del contagio e di tutela della salute e sicurezza degli studenti che accedono alle residenze è il DISTANZIAMENTO SOCIALE.

Per tutti è fortemente raccomandato l'uso di mascherine chirurgiche o di dispositivi di protezione individuale di livello superiore, tipo FFP2 (comunque fortemente consigliate in caso di rischio di assembramenti anche potenziali e temporanei) in ognuno degli ambienti comuni all'interno degli edifici, e in tutti i locali chiusi in presenza di più persone. Vanno in ogni caso evitati gli assembramenti, sia all'interno che all'esterno degli edifici.

Studenti Italiani e U.E.

È fortemente raccomandato che gli studenti cittadini italiani e o provenienti da paesi membri della U.E. siano muniti di una delle certificazioni verdi Covid-19 in corso di validità quando accedono o risiedono nelle residenze.

Studenti extra U.E.

Gli studenti provenienti da Paesi Extra UE dovranno attenersi alle indicazioni del **Ministero della Salute** per l'accesso al territorio italiano vigenti al momento, anche con riferimento alle disposizioni relative al periodo di isolamento obbligatorio che deve essere svolto in strutture diverse da quelle gestite da ARDIS. Terminato l'isolamento dovranno effettuare un test molecolare o antigenico rapido con risultato negativo al virus SARS-CoV-2.

Si invitano gli interessati a verificare costantemente l'aggiornamento delle informazioni pubblicate sul sito www.ardis.fvg.it in considerazione della evoluzione della situazione epidemiologica.

Una volta al giorno è consigliato il controllo della temperatura corporea all'ingresso nelle strutture.

Uscite dalle residenze

È consentito il pernottamento fuori residenza, ma se superiore alle 24 ore va segnalato preventivamente con la compilazione dell'apposito foglio di uscita per brevi periodi.

L'assegnatario di alloggio, prima di programmare il rientro nelle residenze dopo un'assenza di durata

superiore alle 24 ore, deve dichiarare al momento dell'ingresso di non presentare sintomi di infezione respiratoria (es. febbre, stanchezza, tosse secca, raffreddore non allergico), fatte salve eventuali diverse disposizioni all'epoca vigenti per gli studenti in rientro da Paesi extra UE.

Qualora un assegnatario manifesti uno dei sintomi di cui sopra è tenuto a contattare preventivamente il proprio medico di base ed a rimanere in isolamento presso la propria camera o alloggio secondo disposizione medica.

Modalità d'uso delle camere

È consigliato mantenere, in termini di distanziamento sociale, la distanza di almeno 1 metro tra i presenti sia all'interno delle camere che negli spazi ad uso comune.

1. Dovranno evitarsi tutte le occasioni di assembramento anche all'interno dei singoli alloggi.
2. Qualora la distanza di sicurezza non possa momentaneamente essere rispettata, è obbligatorio dotarsi di opportuna protezione delle vie respiratorie (coprendo naso e bocca).
3. Ogni utente dovrà areare frequentemente i locali aprendo più volte al giorno le finestre.
4. Ogni utente dovrà garantire che la propria camera sia costantemente igienizzata sia nelle superfici orizzontali che degli arredi presenti nelle camere, seguendo le eventuali procedure contenute nelle note informative allegate ai protocolli ARDIS, o facendo riferimento alle indicazioni pubblicate dalle Istituzioni Competenti (Ministero della Salute- Istituto Superiore di Sanità- Inail- ecc.).
5. Resta inteso che l'attività a carico dell'utente è complementare e non sostitutiva delle operazioni di igienizzazione che saranno predisposte da ARDIS.

Pulizia e sanificazione nelle camere

- ARDIS assicura la pulizia e l'igienizzazione delle stanze secondo gli standard in uso e la sanificazione periodica dei locali, negli ambienti, nei servizi igienici ad uso comune e nelle aree comuni e di svago con detersivi idonei.
- Nel caso di presenza di una persona che presenta sintomi – presunti e/o accertati – compatibili con il Covid-19 all'interno dei locali comuni, si procede all'immediata chiusura dell'accesso all'ambiente ed alla relativa pulizia e sanificazione del locale, secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute nonché alla loro ventilazione.
- Nelle camere la pulizia e la disinfezione deve avvenire a cura degli utenti, garantendo il mantenimento decoroso dell'ambiente, in modo complementare alle operazioni messe in campo dall'Agenzia.

Spazi comuni

È raccomandato l'utilizzo della mascherina nei seguenti casi:

- se ci si trova in spazi comuni con una o più persone, anche se si è solo in due, salvo che vi sia lo spazio per escludere affollamenti e mantenere il distanziamento sociale;
- nel corso delle file per l'accesso alla mensa o altri luoghi comuni;
- per coloro che si trovano con persona c.d. "fragile";
- in presenza di una qualsiasi sintomatologia che riguardi le vie respiratorie;
- negli ascensori;

Per i seguenti spazi (*in ordine alfabetico*) si sono individuate le seguenti indicazioni:

Campi sportivi esterni: lo svolgimento delle attività motorie negli spazi esterni della residenza (cortili, aree verdi etc.) è consentito nel rispetto del divieto di assembramento e delle prescrizioni previste dai provvedimenti disposti dalle competenti Autorità;

Cucine: le cucine comuni sono utilizzabili da parte dell'utenza a condizione che sia mantenuta, tra gli utenti, la distanza sociale di almeno 1 metro.

L'utilizzo delle cucine tiene conto di quanto riportato di seguito:

- a) l'utilizzo delle cucine comuni è regolamentato da ARDIS in funzione della propria organizzazione interna e delle diverse residenze.
- b) nel caso dovesse risultare necessario preparare piccoli pasti all'interno delle residenze, si dovranno seguire le seguenti disposizioni:
 - laddove non siano presenti stoviglie e accessori da cucina da utilizzare a rotazione, lo studente dovrà provvedere personalmente al loro acquisto e custodirli separatamente da quelli degli altri utenti;
 - qualora vi sia la possibilità di utilizzare le stoviglie presenti nelle cucine, ogni utente provvederà ad individuare la dotazione di piatti, bicchieri e posate, che poi utilizzerà personalmente. Le stesse dovranno essere lavate accuratamente con prodotti sgrassanti ed igienizzanti e successivamente essere conservate separatamente da quelle degli altri studenti;
 - tutte le pentole comuni, dopo ogni utilizzo, dovranno essere accuratamente lavate con detersivi idonei, asciugati con carta assorbente e riposti nelle apposite dispense;
 - dopo ogni utilizzo, il piano cottura, il lavello della cucina e il tavolo devono essere puliti con idonei detersivi sgrassanti ed antibatterici;
 - durante la presenza nelle cucine e soprattutto durante il lavaggio e l'asciugatura delle stoviglie, sarà obbligatorio utilizzare la protezione delle vie respiratorie (coprire naso e bocca);
 - se si utilizzano frigoriferi condivisi, gli alimenti devono essere conservati in contenitori chiusi e distanziati da quelli degli altri studenti;
 - ARDIS garantisce che i pavimenti e le superfici siano lavati secondo gli standard in uso, utilizzando una soluzione di acqua e ipoclorito di sodio (candeggina);
 - gli studenti che utilizzano le cucine comuni dovranno favorire il continuo ricambio di aria, lasciando il più possibile le finestre aperte;
 - la dotazione personale dovrà essere adeguatamente riposta tra i propri oggetti personali.

Corridoi: nei corridoi è raccomandato l'uso delle mascherine per proteggere le vie respiratorie, e mantenere la distanza di sicurezza interpersonale.

Lavanderia self-service: il servizio lavanderia, presente in ogni residenza, sarà consentito secondo

modalità atte ad evitare assembramenti e assicurare la loro corretta igienizzazione.

Locali snack (distributori automatici): in tali aree sarà sempre obbligatorio evitare l'interferenza tra utenti e mantenere la distanza sociale superiore al metro. In ogni caso si dovranno rispettare le seguenti condizioni:

- a) in ragione delle dimensioni dei locali, si dovrà sempre evitare assembramenti tali da non garantire le distanze minime di sicurezza;
- b) gli utenti potranno fermarsi solo il tempo necessario per l'erogazione dei prodotti;
- c) è raccomandata la protezione delle vie respiratorie (coprire naso e bocca).

Palestra E1 di Trieste

L'ingresso alla palestra avviene tramite lo specifico servizio di prenotazione al fine di contingentare gli ingressi per i quali devono essere osservate le procedure descritte nell'apposito regolamento:

L'apertura della palestra è soggetta alle specifiche prescrizioni di legge.

Sala musicale presso la residenza Gaspare Gozzi di Trieste:

come per le altre aree comuni, si dovranno garantire distanze minime di sicurezza di almeno 1 metro, salvo diverse disposizioni.

L'apertura sarà soggetta alle prescrizioni di legge.

Sala studio interna alle residenze.

L'accesso alle **aule studio** è limitato ai residenti delle strutture di Ardis e ai loro ospiti esterni secondo le vigenti modalità: è raccomandato l'uso della mascherina e rispettare le distanze interpersonali;

L'utilizzo delle sale studio interne alle residenze è consentito solo nel rispetto del distanziamento dei posti predisposto per ciascuna struttura: non è consentito modificare la disposizione di sedie e tavoli o rimuovere la segnaletica.

Sale studio esterne alle residenze.

L'accesso è consentito a tutti gli studenti universitari: è raccomandato l'uso della mascherina e rispettare le distanze interpersonali.

L'utilizzo delle sale studio esterne alle residenze è consentito solo nel rispetto del distanziamento dei posti predisposto per ciascuna struttura: non è consentito modificare la disposizione di sedie e tavoli o rimuovere la segnaletica.

Rifiuti

L'Ardis garantisce il rispetto dei regolamenti in materia di raccolta e smaltimento dei rifiuti e dà precise istruzioni agli utenti in merito allo smaltimento delle mascherine secondo quanto previsto dalle norme nazionali e territoriali (rifiuto indifferenziato).

In caso di positività accertata di un ospite, i relativi rifiuti non saranno soggetti a raccolta differenziata ma segnalati (con dicitura Covid) e smaltiti, dal personale della ditta incaricata alle pulizie, nel rispetto di quanto previsto dall'Istituto Superiore di Sanità ("Rapporto ISS COVID-19 n. 3/2020 indicazioni ad interim per la gestione dei rifiuti urbani in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2" e successivi aggiornamenti) o da eventuali indicazioni regionali.

USO DEL REGISTRO DEGLI ACCESSI

Gli edifici dell'ARDIS ospitano centinaia di studenti Universitari, per cui ARDIS si deve occupare della loro sicurezza, garantendo quello che viene definito un adeguato livello di "vigilanza". Il concetto di "vigilanza" assume vari significati in funzione delle condizioni di potenziale pericolo che si possono verificare.

L'identificazione dei soggetti estranei alle case dello studente che, a vario titolo, vi accedono (fornitori, manutentori, specialisti, genitori etc.) è un primo significativo passo verso il raggiungimento di uno standard di sicurezza che rientra appieno negli "obblighi di vigilanza" ed è il primo obiettivo di questo registro.

Vi è un secondo obiettivo che il servizio di prevenzione e protezione si pone implementando l'uso di questo registro, ed è connesso alla necessità di conoscere, in caso di emergenza che comporti l'evacuazione dell'edificio, CHI e QUANTE SONO le persone ospitate in ogni momento che non sarebbero altrimenti identificabili poiché non fanno parte né del personale dipendente ARDIS, né del personale delle ditte che collaborano giornalmente nella gestione dei servizi, né degli assegnatari delle CdS.

IL REGISTRO DEGLI ACCESSI DEGLI ESTERNI è collocato nella portineria di accesso all'edificio e compilato dal personale addetto che normalmente si occupa della vigilanza.

La compilazione dovrà seguire queste semplici regole:

DATA: Scrivere la data in cui avviene l'accesso;

ORA DI INGRESSO: Scrivere l'ora in cui avviene l'accesso;

COGNOME e NOME: Scrivere il cognome e il nome della persona che accede all'edificio;

FIRMA: Richiedere alla persona che accede all'edificio di firmare al momento della compilazione delle prime colonne del registro;

AZIENDA/DITTA/ENTE/ALTRO: Specificare l'azienda o l'Ente di appartenenza della persona che accede all'edificio;

MOTIVAZIONE: Specificare il motivo dell'accesso (p.es. manutenzione caldaia, sopralluogo infiltrazione al primo piano etc.);

ORA USCITA: Scrivere l'ora in cui avviene l'uscita;

FIRMA: Richiedere alla persona che esce di firmare al momento della compilazione delle ultime colonne del registro.

SI RAMMENTA CHE, SE SI DOVESSERO PRESENTARE DUE O PIU' PERSONE DI UNA STESSA AZIENDA O ENTE SI DEVE COMPILARE UNA RIGA DEL REGISTRO PER CIASCUNA PERSONA E NON UNA CUMULATIVA AL FINE DI PERMETTERE, IN CASO DI EVACUAZIONE DEI LOCALI, L'IDENTIFICAZIONE DI TUTTI.

Organizzazione del servizio mensa

Le mense universitarie sono gestite da ditte esterne supervisionate da ARDIS.

I gestori in funzione dell'andamento della pandemia, organizzano il suddetto servizio rimodulando gli accessi, il layout ed i relativi controlli nel rispetto delle vigenti previsioni normative.

COVID 19: INDICAZIONI IN CASO DI CONTAGIO O DI CONTATTO STRETTO CON CONTAGIATI

Si ricordano le indicazioni sulla gestione dei casi e dei contatti stretti di caso COVID-19 attualmente aggiornate alla luce del [Decreto legge 24 marzo 2022, n. 24](#).

Casi COVID-19

Le persone risultate positive al test diagnostico (molecolare o antigenico) per SARS-CoV-2 sono sottoposte alla misura dell'**isolamento**.

Valgono le stesse indicazioni contenute nella [Circolare n. 60136 del 30 dicembre 2021](#):

- **Almeno dieci giorni di isolamento** dal primo tampone positivo di cui gli ultimi tre senza sintomi (esclusi perdita di gusto e olfatto).
- I giorni di isolamento sono **ridotti a sette** per chi ha ricevuto la dose *booster* e per chi ha completato il ciclo vaccinale da meno di 120 giorni.
- **Si può uscire dall'isolamento soltanto dopo un test negativo**. Se si è ancora positivi al test molecolare o antigenico e non si presentino sintomi da almeno 7 giorni (esclusi perdita di gusto o perdita di olfatto) si potrà interrompere l'isolamento **al termine dei 21 giorni**.

Contatti stretti

- A coloro che hanno avuto contatti stretti con soggetti confermati positivi al SARS-CoV-2 è applicato il regime dell'**autosorveglianza**, consistente nell'obbligo di indossare dispositivi di protezione delle vie respiratorie di tipo FFP2, al chiuso o in presenza di assembramenti, **fino al decimo giorno successivo alla data dell'ultimo contatto stretto**.
- Se durante il periodo di autosorveglianza si manifestano sintomi suggestivi di possibile infezione da Sars-Cov-2, è raccomandata l'esecuzione immediata di un test antigenico o molecolare per la rilevazione di SARS-CoV-2 che in caso di risultato negativo va ripetuto, se ancora sono presenti sintomi, al quinto giorno successivo alla data dell'ultimo contatto.
- Gli **operatori sanitari** devono eseguire un test antigenico o molecolare su base giornaliera **fino al quinto giorno dall'ultimo contatto** con un soggetto contagiato.

GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA

ARDIS ha stabilito di riservare **in ogni** residenza, per gli studenti alloggiati, delle stanze per la gestione di eventuali persone sintomatiche.

Ribadiamo la validità del principio di precauzione nelle scelte di comportamento individuale e collettivo. Il mantenimento della distanza di sicurezza (o distanziamento fisico di minimo un metro) e il corretto utilizzo della protezione naso bocca (da utilizzare in luoghi chiusi e/o all'aperto quando non è possibile garantire il distanziamento fisico di sicurezza), sono elementi fondamentali con cui integrare i propri comportamenti e stili di vita.

Nel caso in cui uno studente sviluppi sintomi riconducibili al Covid-19, se ha febbre (maggiore di 37,5°C) e/o tosse, deve immediatamente comunicare tale circostanza, utilizzando uno dei seguenti numeri telefonici:

Numeri di pubblica utilità

Per domande sul **Covid-19** e per ricevere informazioni e assistenza sulla [Certificazione verde COVID-19](#) è possibile chiamare il Ministero della Salute ai seguenti numeri:

- dall'Italia numero gratuito **1500**
- dall'estero ai numeri +39 0232008345 - +39 0283905385
- Il numero verde Covid19 **800 90 90 60** non è più attivo. Per informazioni sanitarie sul **Covid-19, contattare direttamente i Dipartimenti di Prevenzione delle Aziende sanitarie regionali per competenza territoriale.**
- ASUFC: covid19.prevenzione@asufc.sanita.fvg.it
- ASFO: covid19.quarantena@asfo.sanita.fvg.it
- ASUGI:
- - AREA GIULIANA: profilassi.dip@asugi.sanita.fvg.it
- - AREA ISONTINA: INFETTIVE.PROFILASSI@ASUGI.SANITA.FVG.IT
- Per altre indicazioni sul covid-19 consultare i siti istituzionali: [Regione Friuli Venezia Giulia](#), Protezione civile Friuli Venezia Giulia, .

Numero Unico per i Servizi Sanitari NON URGENTI (attivo solo per Trieste e Gorizia) **800 61 43 02**

Numero di emergenza unico europeo (NUE) **112** è il numero di telefono per chiamare i servizi di emergenza in tutti gli Stati dell'Unione Europea

ARDIS con proprio decreto ha individuato nel proprio interno una **Referente per l'emergenza da COVID-19**, quale unica figura abilitata a relazionarsi tanto internamente quanto esternamente in ordine agli aspetti relativi alla gestione delle problematiche connesse all'emergenza sanitaria in corso ed ha delegato alla suddetta Referente la messa in atto di tutte le iniziative finalizzate alla creazione di un sistema flessibile di gestione della prevenzione dell'epidemia e di coordinamento negli eventuali casi di contagio all'interno delle residenze studentesche e degli uffici dell'Ente, nonché ogni attività di informazione, tracciabilità ed interconnessione con i responsabili del Dipartimento di Prevenzione delle Aziende Sanitarie del FVG, a valere nei confronti tanto degli ospiti delle case dello studente quanto del personale dell'Agenzia.

Si riportano di seguito i nominativi e i contatti della Referente Covid Assistente Sanitario di ARDiS F.V.G e del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) da contattare in caso di emergenza.

Ruolo	Persona	Recapito telefonico	E - mail
REFERENTE COVID ASS.SANITARIO	FEDELE MARIACRISTINA	+393667547742	mariacristina.fedele@regione.fvg.it
RSPP	PATRONE ANTONIO	+393357804765	antonio.patrone@regione.fvg.it

Nel caso in cui i sintomi corrispondenti all'epidemia da SARS-CoV-2, dovessero manifestarsi nelle residenze Universitarie, la corretta procedura viene di seguito presentata.

- L'interessato avverte il portiere che a sua volta informa del caso la Referente Covid o il Responsabile dell'Emergenza (I'R.S.P.P.).
- La Referente Covid o il Responsabile informa immediatamente il Direttore Generale.

- L'addetto alla portineria (Addetto al Primo Soccorso), munito di mascherina e guanti (presenti nella cassetta di Primo Soccorso) fornisce una mascherina allo studente;
- lo stesso addetto allontana i presenti e indica allo studente di recarsi nella sua stanza, o nella stanza prevista per questi casi dall'Ardis, per restare isolato e chiuso all'altra utenza, nell'attesa di mettersi in contatto con la Referente Covid e ricevere le opportune disposizioni in merito.

La Referente Covid o il Responsabile dell'Emergenza, in accordo con il Direttore Generale, si attiva con gli Uffici Competenti per l'eventuale sanificazione delle aree coinvolte e/o prende ogni altra decisione conseguente.

In attesa di sottoporsi al test, e nell'attesa del suo relativo risultato, le persone devono rimanere in isolamento fiduciario presso la propria stanza e in caso di positività attendere le disposizioni del Dipartimento di Prevenzione delle Aziende sanitarie regionali per competenza territoriale che andranno tempestivamente comunicate alla Referente Covid.

Durante l'isolamento le persone devono sempre:

- evitare contatti sociali;
- restare in stanza;
- non devono recarsi in ogni caso al Pronto Soccorso o dal proprio medico di base
- essere sempre raggiungibili telefonicamente (fornire il numero all'addetto alla portineria);
- avvertire immediatamente il medico di medicina generale, o uno dei numeri di pubblica utilità sopraccitati, dell'insorgenza di sintomi (febbre, tosse, mal di gola, raffreddore, perdita del gusto/olfatto, difficoltà di respiro).

Sanzioni

1. Tutti gli **assegnatari delle RESIDENZE Universitarie** sono tenuti al massimo rispetto degli obblighi e delle disposizioni indicate nelle Linee Guida/Protocolli interni, volte a fornire un contributo alle misure emanate dal Governo in materia di contenimento del contagio da Covid 19.
2. A chi contravviene a dette disposizioni verranno applicate, secondo il caso di specie, le sanzioni previste dai Regolamenti sui servizi erogati.

Le misure individuate sono da considerarsi valide e sono soggette a modifiche, aggiornamenti e nuove elaborazioni in considerazione di futuri interventi normativi, sia a livello nazionale che regionale.



Come indossare, utilizzare, togliere e smaltire le mascherine nell'uso quotidiano

Attenzione:

Utilizzare le mascherine in modo improprio può rendere il loro uso inutile o addirittura pericoloso. Se decidi di utilizzare una mascherina, segui attentamente le indicazioni sottostanti

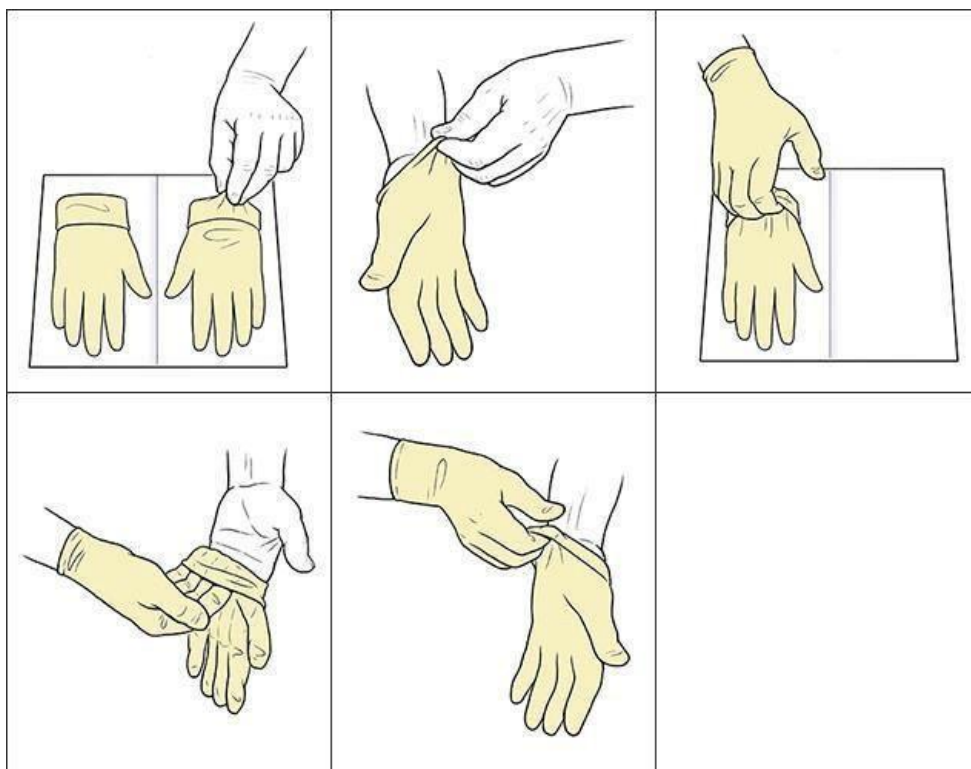


A cura del Comitato Regionale "Novo Coronavirus" 9 aprile 2020

Adattato da:

<https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019/advice-for-public/when-and-how-to-use-masks>

COME SI INDOSSANO I GUANTI



COME SI TOLGONO I GUANTI



Come lavare le tue mani?

Per prevenire le infezioni bastano 60 secondi



Ministero della Salute

www.salute.gov.it

MASCHERINE MONOUSO

INDOSSARE CORRETTAMENTE LE MASCHERINE MONOUSO

	<p>GENERALE</p> <ul style="list-style-type: none"> • I DISPOSITIVI SONO EFFICACI SOLAMENTE SE VENGONO INDOSSATI CORRETTAMENTE • DEVONO AVERE UNA BUONA TENUTA SUL VOLTO, PERCIÒ FARE ATTENZIONE E CURARE BARBA E BAFFI • INDOSSATA LA MASCHERA NON TOCCARE LA PARTE ESTERNA FINO AL MOMENTO DI RIMUOVERLA • EVITARE DI TOCCARE OCCHI, NASO E BOCCA CON MANI NON LAVATE • LAVARSI LE MANI PRIMA DI RIMUOVERE O DOPO TOCCATO LA MASCHERA PER QUALSIASI MOTIVO • CERCARE DI GESTIRE SOLO L'INTERNO O LE CORDE ELASTICHE • LAVARE NUOVAMENTE LE MANI DOPO AVER RIMOSSO LA MASCHERA • L'USO DELLE MASCHERINE DEVE ESSERE SEMPRE COMBINATO CON ALTRE AZIONI DI PREVENZIONE/IGIENE • SOSTITUIRE LA MASCHERINA CON UNA NUOVA SE INEFFICIENTE O UMIDA • NON RIUTILIZZARE LE MASCHERINE MONOUSO: IN CASO D'URGENZA SANIFICARLE CON ALCOOL • CONSERVARE IN LUOGO FRESCO E ASCIUTTO E AL RIPARO DA FONTI DI CALORE • SU CONFEZIONE E PRODOTTO DEVE ESSERE RIPORTATO TIPOLOGIA E NUMERO DELLA NORMA TECNICA
<p>MASCHERINE FFP DISPOSITIVO DI PROTEZIONE INDIVIDUALE MARCATURA CE \ FDA EN 149:2009 CLASSE: FFP3 (30 TLV)</p> <p>CLASSE: FFP2 (10 TLV) KN95(GB2626-2006) N95 (NIOSH-42CFR84) SENZA VALVOLA ASPIRANTE</p>  <p>CLASSE: FFP1 (4 TLV) NON ADEGUATA</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1 LAVARE ACCURATAMENTE LE MANI. 2 APPOGGIARE SUL PALMO DELLA MANO LA MASCHERINA E FAR PASSARE I LACCETTI SUL DORSO DELLA MANO (TENERE IL NASELLO RIVOLTO VERSO L'ALTO) 3 PORTARE LA MASCHERINA SUL VOLTO, LA BASE SUL MENTO E IL NASELLO SOPRA IL NASO, IN MODO DA COPRIRLO 4 TENENDO LA MASCHERINA SUL VOLTO, TIRARE L'ELASTICO SUPERIORE E FARLO PASSARE DIETRO LA TESTA SOPRA LE ORECCHIE 5 TENENDO LA MASCHERINA SUL VOLTO, TIRARE L'ELASTICO INFERIORE E FARLO PASSARE DIETRO LA TESTA SOTTO LE ORECCHIE NELLA PARTE SUPERIORE DEL COLLO 6 CON ENTRAMBE LE MANI, AGGIUSTARE IL NASELLO AFFINCHÉ ADERISCA PERFETTAMENTE AL NASO 7 PROVARE AD INSPIRARE E VERIFICARE CHE LA MASCHERINA ADERISCA PERFETTAMENTE (L'ARIA DOVREBBE ENTRARE SOLO ATTRAVERSO LA PARTE FILTRANTE) 8 PER RIMUOVERE IL DISPOSITIVO, ESEGUIRE LE STESSA OPERAZIONI AL CONTRARIO: TOGLIERE DA DIETRO SENZA TOCCARE LA PARTE ANTERIORE E LAVARE ACCURATAMENTE LE MANI PRIMA E DOPO LE OPERAZIONI       
<p>MASCHERINE MEDICHE PRESIDIO SANITARIO (DPI)</p> <p>MARCATURA CE O AUTORIZZAZIONE ISS EN 14683:2019 EN 10993 TIPO: I (95 %) TIPO: II IIR (98 %) TIPO: III (98 %)</p> 	<ol style="list-style-type: none"> 1 LAVARE ACCURATAMENTE LE MANI 2 CON ELASTICI AURICOLARI INSERIRE LE DITA ATTRAVERSO GLI ELASTICI AURICOLARI. LA CLIP PER IL NASO DEVE ESSERE DISPOSTA IN ALTO. SISTEMARE LA MASCHERA SUL NASO E SULLA BOCCA. 3 POSIZIONARE GLI ELASTICI INTORNO ALLE ORECCHIE. TIRARE LA MASCHERINA CHIRURGICA DALL'ALTO E DAL BASSO PER DISTENDERE COMPLETAMENTE LE PIEGHE. IN QUESTO MODO SI OTTIENE LA COPERTURA MASSIMA DEL VISO RIDUCENDO AL MINIMO GLI STRATI ATTRAVERSO CUI RESPIRARE. 4 MODELLARE LA BARRETTA PER IL NASO SUL PONTE DEL NASO PER RIDURRE AL MINIMO LE FUORIUSCITE DI ARIA 5 TOGLIERE DA DIETRO SENZA TOCCARE LA PARTE ANTERIORE E LAVARE ACCURATAMENTE LE MANI PRIMA E DOPO LE OPERAZIONI 6 SMALTISCI CORRETTAMENTE IL DISPOSITIVO: PORRE LA MASCHERINA DA SOLA IN UN SACCHETTO DI PLASTICA, LEGATO E CHIUSO     

NESSUN DISPOSITIVO GARANTISCE LA SICUREZZA ASSOLUTA E LA PRECAUZIONE MIGLIORE È SEMPRE QUELLA DI MANTENERE L'ASSOLUTA IGIENE DELLE MANI E IL RISPETTO DELLA NECESSARIA DISTANZA DA ALTRE PERSONE.