

## Allegato A)

### "BONUS PSICOLOGO STUDENTI FVG"

Anno 2024

**Bando recante requisiti e modalità per la concessione del contributo "Bonus Psicologo Studenti FVG" a favore delle famiglie residenti in Friuli Venezia Giulia, ai sensi dell'articolo 13 bis della Legge regionale 30 marzo 2018, n. 13 e delle Linee guida triennali 2024-2026.**

#### Art. 1

##### (Finalità)

1. Il presente bando, approvato con decreto n. 900 dd. 7 maggio 2024 del Direttore Generale dell'Agenzia Regionale per il Diritto allo Studio – ARDiS, viene emanato al fine di fronteggiare eventuali situazioni di disagio e/o malessere psico-fisico degli studenti, attraverso sostegni economici per attività di supporto e consulenza psicologica specifica, denominata "Bonus Psicologo Studenti FVG" ai sensi dell'articolo 13 bis, della Legge regionale 30 marzo 2018, n. 13 e delle Linee guida approvate con delibera di Giunta regionale del 29 febbraio 2024 n. 320.

#### Art. 2

##### (Oggetto)

1. Il presente bando determina le modalità di:

- presentazione della domanda;
- prenotazione dell'appuntamento con uno psicologo dello sportello ARDiS;
- scelta dello psicologo professionista accreditato, inserito nell'elenco di ARDiS, per il ciclo di cinque sedute di consulenza psicologica.

#### Art. 3

##### (Beneficiari e soggetti che presentano la domanda)

1. Sono beneficiari del contributo i nuclei familiari che comprendono al loro interno studenti residenti in Friuli Venezia Giulia:

- iscritti alla scuola secondaria di primo o di secondo grado appartenenti al sistema pubblico e privato di istruzione;
- iscritti ai corsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP);
- iscritti ad una Istituzione scolastica titolare dell'esame finale per il conseguimento del titolo conclusivo di primo ciclo inseriti nei percorsi personalizzati finalizzati all'acquisizione di competenze necessarie per l'inserimento nel sistema ordinario di Istruzione e Formazione Professionale IeFP;

2. La domanda **deve** essere presentata:

- in caso di **studente minorenni**, dal genitore o dalla persona che esercita la responsabilità genitoriale, anagraficamente residente con lo studente;
- in caso di **studente maggiorenne**, obbligatoriamente dallo studente medesimo.

3. **Il contributo viene concesso per anno solare e per un massimo di due volte all'interno dello stesso ciclo d'istruzione.**

In ogni anno solare potrà essere presentata e accolta solo una domanda valida per ciascuno studente e potrà essere concesso un unico contributo a fronte dello svolgimento dell'intervento delle 5 sedute previste dal Bonus Psicologo Studenti FVG. Le sedute di consulenza psicologica tenute dal professionista accreditato potranno svolgersi anche nell'anno solare successivo ma entro 5 mesi dalla data di emissione del Bonus.

## Art. 4

### (Intensità dei contributi e limiti di ammissibilità)

1. Sulla base della convenzione sottoscritta fra la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, l'ARDiS e l'Ordine degli Psicologi FVG (protocollo GRFVG-CON-2022-385-P del 05.07.2022), il costo della singola seduta individuale di consulenza psicologica con lo psicologo professionista accreditato ARDiS è fissato in euro 50,00 lordi onnicomprensivi, di cui una parte a carico della Regione e una parte a carico del nucleo familiare.
2. Il "Bonus Psicologo Studenti FVG":
  - si applica a 5 sedute di consulenza psicologica per ogni studente ammesso, che devono essere interamente utilizzate;
  - riconosce il 90% del costo, pari a euro 45,00 a seduta, per un importo complessivo di euro 225,00, a carico della Regione;
  - prevede che i restanti euro 5,00 per seduta, per un importo complessivo di euro 25,00, siano a carico della famiglia.
3. Il Bonus può essere fruito per interventi specialistici attivati nel corso dell'anno 2024 da un professionista psicologo iscritto alla sezione A dell'Albo degli psicologi del Friuli Venezia Giulia e accreditato nella piattaforma regionale.
4. I Bonus sono erogati nei limiti delle disponibilità degli stanziamenti regionali a valere sul bilancio finanziario di gestione 2024-2026, **secondo l'ordine di assegnazione da parte degli sportelli di supporto psicologico ARDiS, a seguito del colloquio informativo e del rilascio del codice identificativo univoco del bonus** di cui al successivo articolo 6.

## Art. 5

### (Termini e modalità di presentazione della domanda)

1. La domanda viene presentata **dal 9 maggio 2024 al 14 novembre 2024**.
2. Nel caso di studente minorenni la domanda può essere presentata unicamente da un genitore, anagraficamente residente con lo studente o dalla persona che esercita la responsabilità genitoriale. Il genitore che presenta la domanda deve essere in possesso del **consenso dell'altro genitore (salvo i casi in cui risulti legalmente un solo genitore), relativamente a:**
  - presentazione della domanda;
  - svolgimento dell'intervento.

A tal fine, il genitore che presenta la domanda:

  - scarica il modello di consenso all'atto della domanda;
  - provvede a farlo firmare all'altro genitore e lo carica, unitamente alla copia di un documento di identità in corso di validità (qualora non sia firmato digitalmente), nella sezione dedicata della domanda on-line.

In subordine può consegnare a mano detto consenso, unitamente alla copia di un documento di identità in corso di validità dell'altro genitore, allo psicologo ARDiS al colloquio preliminare.
3. Lo studente maggiorenne che presenta la domanda per sé stesso non deve presentare il consenso.
4. Il **soggetto che presenta la domanda**, sia esso il genitore anagraficamente residente con lo studente minorenni, oppure la persona che esercita la responsabilità genitoriale, oppure lo studente maggiorenne per sé stesso, presenta la domanda **esclusivamente** online collegandosi all'apposito link alla pagina

[www.ardis.fvg.it](http://www.ardis.fvg.it)

**a partire dalle ore 10:00 del primo giorno di apertura della domanda e fino alle ore 16:00 del giorno di chiusura della domanda**

5. Si può accedere all'applicativo per la compilazione della domanda previo accreditamento con uno dei seguenti sistemi:
- a) **Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID)**. È il sistema di autenticazione che permette di accedere a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione. Le informazioni per richiedere SPID sono disponibili al link:  
[www.spid.gov.it](http://www.spid.gov.it)
  - b) **Carta regionale servizi (CRS)**. Al seguente link <http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVFG/GEN/carta-regionale-servizi/> sono disponibili tutte le informazioni per l'attivazione della CRS.  
Le informazioni relative all'apertura degli uffici URP per l'attivazione della CRS sono disponibili al link <http://filodiretto.regione.fvg.it/filodiretto2011/filodiretto/urp.aspx>
  - c) **Carta Nazionale dei Servizi (CNS)** è una smart card o una chiavetta USB che contiene un "certificato digitale" di autenticazione personale, utile per accedere ai servizi online della Pubblica Amministrazione.  
<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/carta-nazionale-servizi>
  - d) **Carta di Identità Elettronica (CIE)**. È il documento d'identità dei cittadini italiani che consente l'accesso ai servizi online delle Pubbliche Amministrazioni abilitate. Le informazioni per richiedere la CIE e sull'utilizzo sono disponibili al link:  
<https://www.cartaidentita.interno.gov.it>
6. È possibile richiedere **assistenza tecnica** alla Società informatica INSIEL per problemi tecnici nella compilazione delle domande, ai seguenti recapiti:
- numero verde (attivabile solo da telefonia fissa) 800098788 o numero attivabile dai cellulari e dall'estero 040/0649013 con i seguenti orari:

**da lunedì a venerdì dalle ore 8.00 alle ore 18.00**

7. **La domanda si intende regolarmente presentata solo dopo aver eseguito il comando "convalida e trasmetti"**. A conferma della regolare trasmissione, il richiedente riceve a breve una mail di avvenuta presentazione nella quale viene ricordato il numero dell'istanza attribuito dal sistema durante la fase della compilazione.
8. Per ulteriori informazioni ed assistenza nella compilazione delle domande è possibile inoltre inviare una mail all'indirizzo:

**[bonuspsicologostudentifvg@ardis.fvg.it](mailto:bonuspsicologostudentifvg@ardis.fvg.it)**

oppure contattare il seguente numero telefonico: **0432 - 245770**

**da lunedì a venerdì dalle 9:30 alle 12:00 e giovedì pomeriggio dalle 14.00 alle 16.00**

## **Art. 6**

### **(Criteri e modalità di accesso al "Bonus Psicologo Studenti FVG")**

1. L'accesso al "Bonus Psicologo Studenti FVG" prevede le seguenti tre fasi:

#### **A) DOMANDA**

**A.1) La domanda viene presa in carico da ARDiS** che ne verifica l'ammissibilità:

- qualora la domanda non sia ammissibile ne viene data comunicazione scritta al richiedente con indicato il motivo di non accoglimento;
- qualora la **domanda sia ammissibile**, viene inviata una mail al richiedente con l'indicazione della piattaforma web in cui collegarsi all'agenda elettronica per fissare un appuntamento informativo e per il rilascio del Bonus. Il colloquio ha luogo presso lo sportello di ascolto psicologico ARDiS, tra quelli attivati nelle sedi di Trieste, Gorizia, Udine, Pordenone e Gemona del Friuli.

## **B) APPUNTAMENTO INFORMATIVO PER LA CONCESSIONE DEL BONUS**

**B.1) Il richiedente, entro 15 giorni** dal ricevimento della comunicazione di accoglimento della domanda, **prenota autonomamente l'appuntamento con lo psicologo dello sportello ARDiS su una delle cinque agende** corrispondenti allo sportello di ascolto psicologico dei suddetti territori, indipendentemente dal territorio di appartenenza utilizzando uno dei cinque link indicati nella mail di accoglimento della domanda.

**I Bonus verranno assegnati fino alla data del 18 dicembre 2024.**

Si precisa che il suddetto appuntamento informativo è gratuito e non è computato tra le cinque sedute di consulenza psicologica con lo psicologo professionista individuato dalla famiglia e accreditato alla piattaforma regionale.

**B.2)** Lo psicologo dello sportello ARDiS svolge un incontro informativo gratuito finalizzato a fornire ai destinatari del Bonus indicazioni in merito alla consulenza psicologica prevista dall'intervento e all'organizzazione delle modalità di accesso alla successiva consulenza psicologica.

In caso di domanda presentata per lo studente minorenni, all'incontro informativo **il richiedente deve presentarsi con lo studente minorenne per cui è stata presentata la domanda.**

**B.3)** Al termine dell'incontro informativo gratuito, lo psicologo ARDiS riconosce e registra il Bonus nominale del richiedente rilasciando il codice identificativo univoco del Bonus per la fruizione delle prestazioni per supporto psicologico corrispondente a un ciclo di cinque sedute.

Queste 5 sedute saranno svolte da uno psicologo iscritto alla sezione A dell'Ordine degli psicologi del Friuli Venezia Giulia e accreditato nella piattaforma regionale.

### **ATTENZIONE**

**Qualora la dichiarazione di consenso dell'altro genitore non sia stata caricata all'atto della presentazione della domanda:**

- **il genitore deve consegnarla a mano, unitamente alla copia – fronte/retro - di un documento di identità in corso di validità dell'altro genitore, allo psicologo ARDiS.**

**Se la suddetta dichiarazione di consenso non viene presentata neppure all'appuntamento presso lo sportello ARDiS:**

- **il colloquio non può avere luogo.**

**In questo caso il richiedente deve fissare un nuovo appuntamento al quale deve obbligatoriamente presentare la dichiarazione di consenso dell'altro genitore.**

## **C) SCELTA DELLO PSICOLOGO E CICLO DI CINQUE SEDUTE DI CONSULENZA PSICOLOGICA**

**C.1) Per l'utilizzo e la fruizione del Bonus, il richiedente:**

- a) **sceglie liberamente il professionista accreditato** a cui rivolgersi, consultando l'Elenco degli psicologi accreditati pubblicato nel sito istituzionale di ARDiS:

- b) **prenota autonomamente e al più presto le prestazioni contattando direttamente lo psicologo accreditato alla piattaforma regionale**, tenuto presente che il Bonus vale per cinque mesi dalla data di emissione, periodo entro il quale si devono svolgere le cinque sedute con lo psicologo prescelto;
- c) **comunica** allo psicologo prescelto:
  - a. **il codice del Bonus;**
  - b. il nome e cognome e codice fiscale del richiedente il Bonus;
  - c. il nome e cognome e codice fiscale dello studente destinatario della prestazione.

**C.2)** In caso di **mancata accettazione da parte del professionista, a causa di esaurimento posti**, il richiedente può rivolgersi ad altro psicologo tra quelli presenti nell'Elenco degli psicologi accreditati e pubblicato nel sito istituzionale di ARDiS all'indirizzo [www.ardis.fvg.it](http://www.ardis.fvg.it).

**C.3)** Al **primo incontro/colloquio** con lo psicologo accreditato prescelto, il richiedente consegna il codice identificativo del Bonus per la definitiva convalida e registrazione del bonus da parte del professionista.

- a) Lo psicologo prende in carico lo studente e associa il codice Bonus a sé attraverso la piattaforma e fissa le altre quattro sedute.
- b) Le cinque sedute sono effettuate da un unico professionista psicologo accreditato a favore dello studente **nell'arco temporale massimo di cinque mesi dal momento dell'emissione del Bonus di cui alla lettera B).**

**C.4)** Al **termine della quinta e ultima seduta**, lo psicologo:

- a) riceve dal genitore o dallo studente maggiorenne euro 25,00, corrispondenti a euro 5,00 per ogni seduta di consulenza/supporto psicologico in favore dello studente;
- b) emette la fattura con causale "BONUS PSICOLOGO STUDENTI FVG" intestata al soggetto beneficiario che esercita la responsabilità genitoriale sullo studente o allo studente maggiorenne, dell'importo totale di euro 250,00 (comprensivi di ogni onere, ad eccezione del bollo di euro 2,00 che viene applicato ai sensi della normativa vigente) precisando gli importi seguenti:
  - euro 25,00 pagati dal richiedente;
  - detratti euro 225,00 corrispondente al contributo "BONUS PSICOLOGO STUDENTI FVG" – codice univoco xxx, a carico della Regione FVG;
- c) consegna una copia della fattura, che sarà deducibile per il solo importo di euro 25,00, al genitore o allo studente maggiorenne;
- d) inserisce nella piattaforma informatica la scansione della medesima fattura e la invia ad ARDiS per il pagamento, su delega del richiedente, della parte restante di euro 225,00 corrispondente al 90% del costo delle cinque sedute di consulenza/supporto psicologico effettuate a favore dello studente.

**Qualora sia stata effettuata una o più sedute di consulenza psicologica da parte di uno psicologo accreditato e non si intenda più procedere con le sedute successive, è necessario inviare una comunicazione scritta di disdetta sia allo psicologo sia ad ARDiS, ma in questo caso il costo delle sedute di consulenza già effettuate resta a totale carico del richiedente e verrà addebitato a cura dello psicologo.** In tale circostanza, **il Bonus decade automaticamente e nulla spetta al richiedente.**

## Art. 7

### (Rinuncia)

1. Il richiedente può rinunciare al "Bonus Psicologo Studenti FVG" nei seguenti casi e con le seguenti modalità:
  - a) prima di procedere alla prenotazione di un appuntamento con il professionista dello sportello psicologico ARDiS: in tal caso è necessario inviare una comunicazione a mezzo PEC ad ARDiS all'indirizzo

[ardis@certregione.fvg.it](mailto:ardis@certregione.fvg.it). In questo caso si interrompe la procedura, **non viene attivato il Bonus e nulla spetta al richiedente;**

- b) al termine dell'incontro informativo con lo psicologo **ARDiS, senza attivazione del Bonus:** in tal caso è necessario sottoscrivere una dichiarazione di rinuncia da consegnare al medesimo psicologo. La sottoscrizione della dichiarazione di rinuncia interrompe la procedura e **nulla spetta al richiedente;**
- c) dopo che è stato attivato il Bonus, ma non è stato fissato ancora alcun appuntamento con lo psicologo accreditato: in tal caso è necessario inviare una tempestiva comunicazione a mezzo PEC ad ARDiS all'indirizzo [ardis@certregione.fvg.it](mailto:ardis@certregione.fvg.it). Tale comunicazione interrompe la procedura, **il Bonus decade automaticamente e nulla spetta al richiedente;**
- d) dopo che è stato attivato il Bonus ed è stato fissato il 1° appuntamento, o uno dei successivi, con lo psicologo che eroga le cinque sedute psicologiche: in tal caso è necessario inviare allo psicologo una comunicazione scritta di disdetta almeno tre giorni prima della data stabilita per l'appuntamento. In mancanza di questa comunicazione **il costo della seduta di consulenza già prenotata resta a totale carico del richiedente e verrà addebitato a cura dello psicologo.** Questa comunicazione interrompe la procedura, **il Bonus decade automaticamente e nulla spetta al richiedente, che dovrà comunque pagare allo psicologo le sedute eventualmente già effettuate.**

#### **Art. 8**

##### **(Revoca)**

1. Ai sensi dell'articolo 49 della legge regionale 7/2000 in materia di sospensione delle erogazioni, revoca e restituzione degli incentivi, il Bonus può essere revocato al soggetto che ne ha fruito (cittadino residente in Friuli Venezia Giulia), in particolare, nei seguenti casi:
  - a) qualora risulti che lo stesso studente abbia beneficiato di più di un Bonus rispetto a quanto indicato dall'articolo 3, comma 3;
  - b) qualora abbia presentato falsa dichiarazione sostitutiva di atto notorio rilasciato ai sensi del DPR 445/2000, articoli 46 e 47 all'atto della domanda.
2. Nelle ipotesi di cui al comma 1, ARDiS emette il relativo provvedimento di revoca nei confronti del soggetto che ha presentato la domanda con richiesta, entro il termine di 30 giorni, di restituzione dell'importo del contributo "Bonus Psicologo Studenti FVG" erogato ma non dovuto, maggiorato degli interessi calcolati al tasso legale a decorrere dalla data delle erogazioni sino alla data della effettiva restituzione.

#### **Art. 9**

##### **(Cause di esclusione)**

1. Sono escluse le domande:
  - a) presentate per studenti non iscritti alle scuole e corsi elencati all'articolo 3, comma 1.
  - b) presentate oltre i termini di scadenza previsti dall'articolo 5, comma 1;
  - c) presentate con modalità diverse da quelle previste all'articolo 5, punto 4.;
  - d) presentate da soggetto non residente nella Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;
  - e) presentate dal genitore per lo studente maggiorenne, anziché dallo studente stesso, come previsto dall'articolo 3, comma 2;
  - f) presentate senza indicare correttamente il nome dello studente, come richiesto dal formulario della domanda;
  - g) presentata per lo studente che abbia già fruito del Bonus nello stesso anno solare;
  - h) presentata per lo studente che abbia già fruito del Bonus per più di due volte nel medesimo ciclo di istruzione.

#### **Art. 10**

##### **(Cumulabilità)**

1. Lo studente beneficiario del “Bonus Psicologo Studenti FVG” non può fruire di analoghi contributi erogati sulla stessa spesa e sullo stesso ciclo di sedute già rendicontate per il contributo regionale.

#### **Art. 11**

##### **(Avvio del procedimento e esito istruttoria)**

1. L’avvio del procedimento è pubblicato sul sito web istituzionale di ARDiS [www.ardis.fvg.it](http://www.ardis.fvg.it), nella sezione dedicata al contributo “BONUS PSICOLOGO STUDENTI FVG”, e tale pubblicazione costituisce comunicazione individuale dell’avvio del procedimento.

#### **Art. 12**

##### **(Variazione dati)**

1. Viene posto a carico del richiedente l’onere di comunicare tempestivamente eventuali variazioni ai dati indicati nella domanda.

#### **Art. 13**

##### **(Controlli)**

1. Saranno possibili, ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, controlli, anche a campione e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli art. 46 e 47.

#### **Art. 14**

##### **(Informazioni sul procedimento amministrativo)**

1. In applicazione dell’art. 14 della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7, si forniscono le seguenti informazioni:
  - Amministrazione competente: Agenzia regionale per il diritto allo studio (ARDiS) - Servizio interventi per il diritto allo studio;
  - responsabile del procedimento: dott.ssa Raffaella Pengue – Direttore del Servizio interventi per il diritto allo studio;
  - responsabile dell’istruttoria: dott.ssa Paola Polo;
  - referenti dell’istruttoria: dott.ssa Elena Coco, e-mail [elena.coco@regione.fvg.it](mailto:elena.coco@regione.fvg.it), tel. 0432-245728 – Maria Laura Luri, e-mail [marialaura.luri@regione.fvg.it](mailto:marialaura.luri@regione.fvg.it), tel. 0432/245741.

#### **Art. 15**

##### **(Disposizioni di rinvio)**

1. Per quanto non previsto dal presente regolamento si applicano le disposizioni di cui alla legge regionale 7/2000.
2. Il rinvio a leggi e regolamenti operato dal presente bando si intende effettuato al testo vigente dei medesimi, comprensivo delle modifiche e integrazioni intervenute successivamente alla loro emanazione.

#### **Art. 16**

##### **(Pubblicazione)**

1. Il presente bando viene pubblicato sul sito internet di ARDiS e della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.

#### **Art. 17**

## (Informativa sul trattamento dei dati personali)

Articolo 13 del Regolamento europeo 2016/679/UE (GDPR)

<b> Titolare del trattamento</b>	<b>Il Titolare del trattamento</b> è l'Agenzia regionale per il diritto allo studio (ARDiS), rappresentata dal Direttore Generale, con sede Salita Monte Valerio 3 - 34217 – Trieste, telefono 040/3595326/328, mail: <a href="mailto:direzione@ardis.fvg.it">direzione@ardis.fvg.it</a> – pec: <a href="mailto:ardis@certregione.fvg.it">ardis@certregione.fvg.it</a>
<b>Responsabile della protezione dei dati</b>	<b>Il Responsabile della Protezione dei dati (RPD)</b> è raggiungibile al seguente indirizzo: Salita Monte Valerio 3 - 34217 – Trieste, telefono 040/3595326/328, mail: - <a href="mailto:direzione@ardis.fvg.it">direzione@ardis.fvg.it</a> – pec: <a href="mailto:ardis@certregione.fvg.it">ardis@certregione.fvg.it</a> .
<b>Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 28 comma 1 del GDPR</b>	<b>Il Responsabile del trattamento dei dati personali è la Società Insiel spa</b> Via S. Francesco d'Assisi 43, 34133 Trieste tel + 39 040.3737.111; fax + 39 040 3737 333 e-mail: <a href="mailto:privacy@insiel.it">privacy@insiel.it</a>
<b>Finalità e base giuridica del trattamento</b>	Il Titolare tratta i dati personali (nome, cognome, codice fiscale, indirizzo di residenza) acquisiti ai sensi delle liceità ex articolo 6 del GDPR nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri in particolare per le seguenti finalità istituzionali: - concessione del "Bonus Psicologo Studenti FVG" di cui alla LR 22/2022, art. 7, commi 18-20. Il conferimento dei dati è obbligatorio. Il rifiuto a fornire i dati personali comporta l'impossibilità di accedere al "Bonus Psicologo Studenti FVG".
<b>Soggetti autorizzati al trattamento</b>	I dati personali sono resi accessibili: ai dipendenti e collaboratori del Titolare, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. Le persone che trattano i dati degli utenti sono tenute a trattare i dati secondo i principi del GDPR e quindi sono vincolate, oltre che al rispetto delle norme di settore sulla privacy, al segreto d'ufficio.
<b>Destinatari o categorie di destinatari dei dati personali</b>	I dati personali raccolti non sono oggetto di comunicazione o diffusione, salvo che disposizioni di legge o di regolamento dispongano diversamente. I dati possono essere comunicati ad altri enti pubblici ai fini delle verifiche di cui all'articolo 44, LR 7/2000.
<b>Modalità del trattamento</b>	Il trattamento dei dati avviene con modalità informatiche e telematiche che consentono la memorizzazione, la gestione e la trasmissione degli stessi, comunque nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza e di riservatezza dei dati personali.
<b>Periodo di conservazione dei dati personali</b>	I dati personali vengono conservati per il periodo necessario al loro trattamento per le finalità indicate e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa e digitale.
<b>Diritti fondamentali dell'interessato</b>	Gli interessati al trattamento dei dati personali possono esercitare, nei limiti previsti dal Capo III, i diritti previsti dagli artt. 15-21 del GDPR: L'apposita istanza all'ARDiS è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso l'Ente (Responsabile della Protezione dei dati personali, Salita Monte Valerio 3 - 34217 – Trieste, telefono 040/3595326/328, mail: <a href="mailto:direzione@ardis.fvg.it">direzione@ardis.fvg.it</a> – pec: <a href="mailto:ardis@certregione.fvg.it">ardis@certregione.fvg.it</a> ). Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).